

ПРИНЯТО
ОБЩИМ СОБРАНИЕМ
МБДОУ ДЕТСКОГО САДА № 27
протокол № 3 15.01.20115 года



Стандарты и процедуры,

направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников МБДОУ детского сада № 27

Работа в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду общеразвивающего вида № 27 муниципального образования Абинский район (далее по тексту – ДОУ), требует добросовестности, честности, доброты в ее деятельности, что является залогом нашего успеха.

Постоянное развитие деятельности ДОУ требует от всех работников склонности действовать по тому пути, в котором обеих принципов и ценностей особенно необходимо. Настоящие стандарты поведения воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех наших работников ДОУ этические требования, являясь практическим руководством к действию.

Стандарты поведения призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники ДОУ.

1. Наши ценности

Основу антикоррупционной политики ДОУ составляют ведущие принципы: добросовестность и прозрачность.

1.1. Добросовестность означает исполнение следование требованиям закона и имевшееся имелось обязательства, принимаемых обществом. Главная цель – общекультурные, общемировеческие, общегосударственные требования к деятельности работника.

1.2. Прозрачность означает обеспечение доступности информации, раскрытие которой обязательно в соответствии с примененным законодательством. Вся деятельность ДОУ осуществляется в соответствии со строго документироваными процедурами и с надлежащим выполнением требований закона и внутренних юридических актов.

2. Законность и противодействие коррупции

Приоритетом в деятельности нашего ДОУ является строгое соблюдение закона, подзаконных актов, муниципальных правовых актов, инструкций и т. д., которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, нейтральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии развития ДОУ.

Этот недуманный принцип действует на всех уровнях нашей деятельности, начиная с руководства и заканчивая всеми работниками ДОУ. Каждый работник, совершивший правонарушение, не только подлежит привлечению к ответственности в общем порядке (к гражданской-правовой, административной, уголовной ответственности), но и будет подвергнут дисциплинарным взысканиям.

2.1. Общие требования к взаимодействию с третьими лицами

Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации ДОУ является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных видов деятельности ДОУ. Они не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности, устанавливают четкие этические нормы служебного поведения.

Любые отношения для нас опираются на открытость, признание взаимных интересов и неукоснительном следовании требованиям закона. Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных иных правонарушений в ДОУ уполномочен следить за соблюдением всех требований, применимых к взаимодействиям с коллегами, потребителями.

2.2. Отношения с поставщиками

В целях обеспечения интересов ДОУ отбор поставщиков товаров, работ и услуг проводится с особой тщательностью. Процедуры отбора строго документированы и осуществляются ответственными должностными лицами на основании принципов разумности, добросовестности, ответственности и наилучшей заботливости.

Принципиальный подход во взаимодействии с поставщиками, размещение заказов и т.д., осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства.

2.3. Отношения с потребителями

1. Должные отношения должны подразумевать добросовестное исполнение обязательств и постоянное улучшение качества услуг, предоставляемых ДОУ: являются главными факторами в отношениях с детьми и родителями (законными представителями).

2. Достоинство информативности должно вытекать факт, что деятельность ДОУ направлена на реализацию его основных задач: создание условий для внедрения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (далее – ФГОС ДО); сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей; интеллектуальное и личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей; оказание помощи семьям в воспитании детей.

3. В отношениях с потребителями не должны допускаться использование любых неправомерных способов прямого или косвенного воздействия с целью получения цели данной цели.

4. В отношениях с потребителями не должно допускаться обеспечение любого рода привилегий, вручение подарков или иных подношений в любой форме сотрудникам ДОУ с целью вынуждения их к выполнению возложенных на них обязанностей.

2.4. Мошенническая деятельность

Не допускать мошеннической деятельности, которая заведомо вводит в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательств.

2.5. Деятельность с использованием методов принуждения

Не допускать деятельности с использованием методов принуждения, которая означает нанесение ущерба или вреда, или угрозу нанесения ущерба или вреда прямо или косвенно любой стороне или имуществу стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны.

Деятельность с использованием методов принуждения – это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение; нанесение преда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства.

2.6. Деятельность на основе створа

Не допускать деятельности на основе створа, которая означает действия на основе соглашения между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание неподлежащего влияния на действия другой стороны.

2.7. Общекриминальная деятельность

Не допускать намеренного уничтожение документов, фальсификации, изменения или сокрытия доказательств для расследования или совершения ложных заявлений с целью создать существенные препятствия для расследования, проводимого Комиссией по этике и служебного поведения работников Учреждения. Также не допускается деятельность с использованием методов принуждения на основе створа и/или угрозы, преследование или шантаж любой из сторон с целью не позволить ей сообщить об известных фактах, имеющих отношение к тому или иному коррупционному действию.

3. Обращение с подарками

Подход к подаркам, льготам и иным выгодам основан на трех принципах: законности, ответственности и уместности.

Предоставление или получение подарка (выгоды) допустимо, если это не влечет для получателя возникновения каких-либо обязанностей и не является условием выполнения получателем каких-либо действий. Предоставление или получение подарка (выгоды) (принципы) не должно вынуждать работников тем или иным образом скрывать это от руководителей и других работников.

3.1. Общие требования к обращению с подарками

Работникам ДОУ строго запрещается принимать подарки (выгоды), если это может незаконно прямо или косвенно повлиять на осуществление работниками своей деятельности или повлечь за них возникновение дополнительных обязательств.

Дозволяется присыпка подарков имеющие исключительно символическое значение.

В ДОУ запрещается принимать следующие виды подарков (выгод), предоставление которых прямо или косвенно связано с заключением, исполнением договоров ДОУ:

- наличные средства, денежные переводы, денежные средства, перечисляемые на счета работников ДОУ или их родственников, предоставленные указанным лицам беспроцентные займы (или займы с заниженным размером процентов), вымощенные (явно несоразмерные действительной стоимости) выплаты за работы (услуги), выполняемые работником по трудовому договору и в пределах должностной инструкции.

В случае возникновения любых сомнений относительно допустимости принятия такого или иного подарка, работник обязан сообщить об этом своему руководителю и следить за его указаниями.

Любое нарушение требований, изложенных выше, является дисциплинарным проступком илечет применение соответствующих мер ответственности, включая увольнение работника. Работник также обязан полностью возместить убытки, возникшие в результате совершенного им правонарушения.

4. Недопущение конфликта интересов

Возможность конфликта интересов работники ДОУ должны выполнять следующие требования:

- работник обязан уведомить руководителя ДОУ о выполнении им работы по совместительству или осуществлении иной оплачиваемой деятельности; выполнение работы (осуществление деятельности) может быть запрещено в случае, если такая дополнительная занятость не позволяет работнику надлежащим образом исполнять свои обязанности в ДОУ;
- работник вправе использовать имущество ДОУ (в том числе оборудование) исключительно в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции.

5. Конфиденциальность